

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.12

Riunione del 3 dicembre 2018

Il giorno 3 dicembre 2018 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A. Moro" alle ore 18,00 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

Professori ordinari	P	AG	A
1. BALENA GIAMPIERO	X		
2. ANGIULI ANNAMARIA	X		
3. CARELLA GABRIELLA	X		
4. ANTONUCCI ANTONIA	X		
5. BENEDETTELLI MASSIMO			X
6. TORRE ALESSANDRO	X		
7. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
8. CASTELLANO MICHELE	X		
9. DI RIENZO MASSIMO	X		
10. DAMMACCO GAETANO	X		
11. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
12. CANNONE ANDREA		X	
13. SICARI AMALIA			X
14. PENNASILICO MAURO		X	
15. MORMANDO VITO	X		
16. PANNARALE LUIGI		X	
17. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
18. LECCESE VITO SANDRO	X		
19. LOBUONO MICHELE	X		
20. LOIODICE ISABELLA			X
21. LOVATO ANDREA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12 del 03.12.2018

22. LUCIANO GAROFALO	X		
23. INCAMPO ANTONIO	X		
24. MEALE AGOSTINO	X		
25. DALFINO DOMENICO	X		
26. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
27. VENTRELLA CARMELA		X	
28. CASTELLANETA MARINA	X		
29. CANFORA IRENE	X		

Professori associati	P	AG	A
1. SABATELLI EMMA	X		
2. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
3. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
4. MARTUCCI ISABELLA	X		
5. MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
6. IANDOLO LUCIA	X		
7. MANGINI MICHELE	X		
8. REALI GIOVANNA	X		
9. VESSIA FRANCESCA	X		
10. VOLPE FABRIZIO			X
11. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
12. LO GIACCO MARIA LUISA		X	
13. PUPOLIZIO IVAN	X		
14. SPINELLI CARLA		X	
15. COLAMUSSI MARILENA	X		
16. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO			X
17. BOTTALICO FILIPPO	X		
18. ROBLES MARIANO	X		
19. FABIANO LAURA	X		

Ricercatori	P	AG	A
1. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
2. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
3. DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
4. DE FRANCESCO ANNA	X		
5. STARACE PIA	X		
6. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
7. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
8. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
9. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
10. PANNACCIULLI CECILIA	X		
11. DE MEO ROSANNA	X		
12. BELVISO FRANCESCO	X		
13. CARDINALE EUSTACHIO	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12 del 03.12.2018

14.TAVANI ANGELA PATRIZIA			X
15.CANTARONE PASQUA		X	
16.SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
17.PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
18.DE FELICE ANNUNZIATA	X		
19.LAMANUZZI ANNA	X		
20.POLISENO BARBARA	X		
21.LECCESE MASSIMO			X
22.PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
23.NISIO NICOLA	X		
24.SINISCALCHI GUGLIELMO		X	
25.COSTANTINO DOMENICO			X
26.MASIELLO GAIA	X		
27.SELICATO GIANLUCA	X		
28.PERSIO PORZIA TERESA	X		
29.GENOVESE AMARILLIDE	X		
30.DIONIGI MICHELE	X		
31.LAFORGIA STELLA	X		
32.TRABACE SILVANA	X		
33.LISI PIERANTONIO	X		
34.DICOSOLA MARIA	X		
35.POLI GIORGIO GIUSEPPE			X
36.BONOMI ANDREA	X		
37.FOLLIERI FRANCESCO			X
38.CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

Rappresentanti del personale tec.amm.	P	AG	A
1.BRIVITELLO ADDOLORATA	X		
2.DI BARI GIORGIO	X		
3.FORTUNATO LUCIA	X		
4.LIBERIO MICHELE			X
5.MELE SERAFINA	X		
6.MIRANDA MATTEO			X

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1.CARDINALE PAOLA			X
2.CELENTANO FRANCESCO EMANUELE	X		

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1. BUONO ROBERTO	X		
2. CALLEA CARLO	X		
3. CAPUTO PAOLA	X		
4. DAMIANI VITO	X		
5. DE PAOLA FEDERICA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12 del 03.12.2018

6. DEL BENE DANIELA	X		
7. FAIENZA ADELE	X		
8. FILOTICO ENRICO	X		
9. LADISA FABIO	X		
10.LOMBARDO PIJOLA NICOLO'			X
11.LONGO FLAVIO	X		
12.LONGO DE BELLIS LUCIA	X		
13.LOPORCARO ROBERTO	X		
14.PATETTA MICHELE	X		
15.PETROCELLI FRANCESCO	X		
16.SASANELLI STEFANO	X		
17.SISTO GIANLUCA		X	

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 18,05, dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il coordinatore del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbali del Consiglio di Dipartimento del 2 ottobre e del 6 novembre 2018
- 2) Comunicazioni
- 3) Richiesta di proroga contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a)
- 4) Assegno di ricerca finanziato dalla Città metropolitana di Bari in Diritto amministrativo: determinazioni relative
- 5) Proposta di Accordo attuativo dell'Accordo quadro tra l'Università degli studi di Bari Aldo Moro e il Consiglio regionale della Puglia relativo alla *Analisi ricognitiva e inquadramento del ruolo delle Regioni nella fase ascendente di formazione del diritto dell'Unione Europea in concessione con il quadro strategico dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile* (proponente prof. L. Garofalo)
- 6) Attivazione nuovo accordo Erasmus con Radboud

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12 del 03.12.2018

- University di Nijmegen-Netherland (proponente prof.ssa F.Vessia)
- 7) Proposta di Accordo con Hamadan University of Medical Sciences
 - 8) Proposta di Accordo di cooperazione tra l'Università di Bari Aldo Moro e l'Università di Elbasan relativo all'ammissione al dottorato di ricerca in *Principi giuridici ed istituzioni tra mercati globali e diritti fondamentali*
 - 9) Determinazione numero di dottorandi per l'elezione dei rappresentanti nel Consiglio di Dipartimento per il biennio 2018/2020
 - 10) Proposta di nomina di nuovi cultori della materia
 - 11) Master in *Gestione del lavoro e delle Relazioni sindacali* a.a.2017/2018: determinazioni relative
 - 12) Proposta di Convenzione per attività di tirocinio curriculare con lo studio commerciale e tributario TIANI
 - 13) Proposta di attivazione delle procedure per il conferimento incarichi di lavoro autonomo per attività di tutorato didattico per gli insegnamenti di Diritto processuale civile 2 LMG (AL)- (M/Z), Diritto privato LMG, LMGI, Diritto Commerciale "LMG SSG (A/L-M/Z) Economia politica LMGI ConsLav.
 - 14) PON Taranto - *Tecnologie e processi per l'Abbattimento di inquinanti e la bonifica di siti inquinanti con il Recupero di materie prime e produzione di Energia Totally Green:* determinazioni relative
 - 15) Utilizzo di dotazione finanziaria riveniente da Corsi di formazione post lauream (Master e Corsi

di aggiornamento professionale Valore PA):

ricognizione ed applicazione criteri

- 16) Richiesta di utilizzo fondi rivenienti dal Dottorato di ricerca in *Tutela dei diritti e ordinamento giudiziario* per finalità analoghe (richiesta del prof. Domenico Dalfino)
- 17) Autorizzazione al rinnovo abbonamenti, riviste e periodici anno 2019
- 18) Autorizzazione alla spesa per pubblicazioni
- 19) Ratifica decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018
- 20) Varie ed eventuali sopravvenute
- 21) Convenzione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Ordine dei Giornalisti della Puglia

Sul punto 1) all'O.d.g. " Approvazione verbali del Consiglio di Dipartimento del 2 ottobre e del 6 novembre 2018", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 2 ottobre e il verbale della seduta del 6 novembre 2018 entrambi resi anche consultabili tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 2 ottobre e il verbale della seduta del 6 novembre 2018.

Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni", il Direttore riferisce quanto segue:

- il 17.12.2018 si terrà l'OPEN DAY del Dipartimento di Giurisprudenza con il contributo del Presidente della VI Sezione Civile della Corte di Cassazione dott. P. Curzio e del Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari, Avv. G. Stefani;

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12 del 03.12.2018

- il 20.12.2018, presso il Seminario giuridico, con l'ausilio della dott.ssa M.R. Farenga, verrà illustrato il funzionamento della Banca dati Lexis Nexis;
- con D.R. n.375 del 7.11.2018 i dott.ri/sigg.ri A. Brivittello, G. Di Bari, L.Fortunato, M.Liberio, S.Mele e M.Miranda sono stati proclamati eletti quali rappresentanti del personale Tecnico amministrativo in seno al Consiglio di Dipartimento per il triennio 2018/2021 (il Direttore dà loro il benvenuto a nome di tutto il Consiglio);
- il Comune di Minervino, con nota del 13.11.2018, ha richiesto la disponibilità di professori del Dipartimento a fare parte della Commissione - in qualità di presidente/componente - del concorso per l'assunzione di n. 2 Vigili urbani ed 1 esperto contabile;
- si è conclusa la procedura concorsuale per il settore IUS/21 ed è stata proclamata vincitrice la prof.ssa Maria Dicosola;
- il prossimo Consiglio sarà fissato il 17.12.2018 e, in ragione della necessità di programmare l'utilizzo delle residue risorse assuzionali per l'anno 2018, è convocata la commissione risorse per il giorno 11.12.2018 alle ore 16,00 presso l'aula Fabris;
- con nota del 29.11.2018 la Direzione Risorse Umane ha trasmesso il dispositivo con cui il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14 novembre u.s., in relazione all'ordinanza del Tar Puglia pubblicata il 18/10/2018, n. 406 sul ricorso promosso dalla dott.ssa A. P. Tavani, ha deliberato di invitare il Consiglio di Dipartimento a riconsiderare la

possibilità di investimento nel settore IUS/11, già previsto nella programmazione 2016-2018, con assegnazione, per tale finalità, di un cofinanziamento di 0,10, punti organico a valere sul Fondo di investimento Strategico per l'anno 2018 e con l'utilizzo degli ulteriori 0,10 P.O., necessari ai succitati fini, nell'ambito delle risorse a disposizione del Dipartimento. Il Direttore legge la propria nota inviata al Rettore in data 7.11.2018 e l'Atto di Invito dell'Avv.to Ancora ad integrare l'o.d.g., pervenuto in data 30.11.2018.

Sul punto 3) all'O.d.g. "Richiesta di proroga contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo

a), Il Direttore ricorda che la Direzione Risorse Finanziarie, con nota del 36393 - VII/2, ha comunicato l'assegnazione di un contributo di € 96.784,03 a titolo di cofinanziamento di proroghe di contratti a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010 di ricercatore in scadenza entro l'anno 2019 ed in attività presso il Dipartimento ed il suddetto importo è già stato reso disponibile sugli articoli di bilancio corrispondenti e a valere sull'UPB Dip. Giurisprudenza.

Il Direttore riferisce, quindi, che - ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010 nonché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato (D.R. n. 2535 del 02/08/2018) - è pervenuta da parte dei colleghi del settore scientifico disciplinare IUS/15 Diritto processuale civile, una relazione finalizzata alla formulazione di una istanza di proroga del contratto

di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010 del dott. Giorgio Giuseppe Poli nell'ambito del progetto di ricerca "Officina del processo civile telematico" già finanziato con fondi F.I.R. in scadenza il prossimo 25 Gennaio 2019.

Il Direttore procede alla lettura della relazione e si sofferma sui punti di maggiore rilievo. Il Direttore propone - sulla base della relazione - di ritenere sussistenti i requisiti per formulare istanza di proroga del contratto per ulteriori due anni, non solo in funzione della piena soddisfazione per le attività di carattere scientifico e didattico svolte e tuttora in corso e per il sicuro apporto che il ricercatore è in grado di fornire anche in futuro agli obiettivi scientifici perseguiti dal Dipartimento, ma anche al fine di consentire al ricercatore di proseguire nell'indagine intrapresa in considerazione, altresì, del preannunciato ed imminente processo di riforma del processo civile. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Il Direttore prosegue e riferisce che - ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. a) del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato - occorre nominare una commissione da proporre al Rettore composta da tre docenti appartenenti al settore concorsuale relativo al contratto di cui almeno due professori. Il Consiglio - acquisita la disponibilità dei diretti interessati - all'unanimità, propone che la commissione sia costituita dai professori: Giuseppe Trisorio Liuzzi, Giampiero Balena e Domenico Dalfino.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 4) all'o.d.g. Assegno di ricerca finanziato dalla Città metropolitana di Bari in Diritto amministrativo: determinazioni relative, il Direttore riferisce che la Direzione Risorse Umane con nota del 19/10/2018 prot. n. 74867 ha comunicato che è stata sottoscritta la Convenzione tra l'Università degli Studi Aldo Moro e la Città Metropolitana di Bari con la quale quest'ultima si è impegnata, tra l'altro, a finanziare un assegno di ricerca dal titolo. "Diritto Amministrativo, anche in relazione al precipuo ruolo dell'Ente Città Metropolitana e dei suoi possibili sviluppi alla luce della legge n. 56/2014" e, pertanto, tenuto conto che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18/09/2018/p.21, ha attribuito il suddetto assegno al Dipartimento di Giurisprudenza, nella misura complessiva di € 23.787,00 ha provveduto a stornare il corrispondente importo sull'UPB Dip.Giurisprudenza.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di richiedere l'attivazione della procedura di emanazione del bando ed individua come responsabile scientifico del programma la prof.ssa Annamaria Angiuli.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Si allontana la prof.ssa I.Martucci.

Sul punto 5) all'O.d.g. Proposta di Accordo attuativo dell'Accordo quadro tra l'Università degli studi di Bari Aldo Moro e il Consiglio regionale della Puglia relativo alla Analisi ricognitiva e inquadramento del ruolo delle Regioni nella fase ascendente di

formazione del diritto dell'Unione Europea in concessione con il quadro strategico dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (proponente prof. L. Garofalo), Il Direttore riferisce che è pervenuta la proposta da parte del prof. L. Garofalo di stipula di un Accordo attuativo dell'Accordo quadro tra l'Università degli studi di Bari Aldo Moro e il Consiglio regionale della Puglia relativo alla Analisi ricognitiva e inquadramento del ruolo delle Regioni nella fase ascendente di formazione del diritto dell'Unione Europea in concessione con il quadro strategico dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile reso disponibile on-line per la consultazione ai componenti del Consiglio **(all.n.1)**. Il Direttore cede la parola al prof. Garofalo il quale riferisce che la finalità dell'accordo è quello di instaurare un rapporto di collaborazione fra le parti avente ad oggetto l'attività di ricerca ed approfondimento sulle funzioni della Regione nella fase "ascendente" di formazione del diritto dell'Unione europea nel nuovo quadro di riferimento globale costituito dagli Obiettivi di Sviluppo sostenibile (OSS), concordati in sede ONU. L'iniziativa congiunta, precisa il prof. Garofalo, si configura come accordo tra Pubbliche Amministrazioni ex art. 15 L.241/1990 ed è attuativa di un Accordo Quadro già stipulato tra il Consiglio Regionale della Puglia e l'Università degli Studi Aldo Moro; la durata del presente accordo è di anni 2 (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione. II Consiglio Regionale della Puglia contribuirà al raggiungimento dell'obiettivo del suddetto accordo con

una somma complessiva massima pari all'importo stimato di € 50.000,00 come risulta nella allegata Proposta progettuale, imputato a costi aggiuntivi rispetto a quelli del personale interno del Dipartimento e trasferito in favore del Dipartimento per la realizzazione delle attività di propria competenza come individuate all'art. 2 dell'Accordo e nella allegata Proposta progettuale. Al termine di brevi interventi e preso atto della opportunità di emendare la parola "prima" e lasciare solo "cattedra", perché non più in uso, il Consiglio tenuto conto che non vi sono oneri a carico del Dipartimento, all'unanimità, approva la proposta progettuale dal titolo: Analisi ricognitiva e inquadramento del ruolo delle Regioni nella fase ascendente di formazione del diritto dell'Unione Europea in concessione con il quadro strategico dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e l'Accordo attuativo dell'Accordo Quadro già stipulato tra il Consiglio Regionale della Puglia e l'Università degli Studi Aldo Moro e indica quale proprio referente e responsabile del presente accordo il Prof. Luciano Garofalo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 6) all'o.d.g. "Attivazione nuovo accordo Erasmus con Radboud University di Nijmegen-Netherland (proponente prof.ssa F.Vessia" il Direttore riferisce che è pervenuta da parte della prof.ssa F.Vessia, la richiesta di sottoporre all'approvazione del Consiglio l'attivazione di un nuovo Accordo Erasmus Agreement con l'Università di Nijmegen-Netherland(NL),
Coordinatore: Prof. Loes Spiertz;

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richieste di attivazione del suddetto Accordo Erasmus Agreement (**all. n. 2**).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 7) all'o.d.g. "Proposta di Accordo con Hamadan University of Medical Sciences" il Direttore riferisce che è pervenuta da parte della prof.ssa I. Canfora, in qualità di referente dell'Università di Bari ai rapporti con le sedi Universitarie iraniane, la richiesta di sottoporre all'approvazione del Consiglio l'attivazione di accordo di Cooperazione internazionale tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e Hamadan University of Medical Sciences. Il Direttore cede la parola alla prof.ssa Irene Canfora che illustra i contenuti dell'accordo di cooperazione che riguarderà gli ambiti della ricerca scientifica e della didattica e promuoverà lo sviluppo delle relazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la realizzazione di soggiorni di studio e/o insegnamento di docenti e studenti. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di attivazione del suddetto Accordo di Cooperazione internazionale tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e Hamadan University of Medical Sciences. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto immediatamente esecutivo.

Sul punto 8) all'o.d.g." Proposta di Accordo di cooperazione tra l'Università di Bari Aldo Moro e l'Università di Elbasan relativo all'ammissione al dottorato di ricerca in *Principi giuridici ed istituzioni tra mercati globali e diritti*

fondamentali", Il Direttore riferisce che è pervenuta da parte del prof. V.S. Leccese la richiesta di sottoporre all'approvazione del Consiglio l'attivazione della convenzione tra l'Università "Elbasan Aleksander Xhuvani", (Albania) e l'Università degli studi di Bari Aldo Moro, nell'ambito del dottorato di ricerca XXXIV ciclo in "Principi giuridici ed istituzioni tra mercati globali e diritti fondamentali". Il Direttore invita il prof. Leccese, Coordinatore del dottorato, ad illustrarne i contenuti e le finalità. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di attivazione della suddetta convenzione **(all.n.3)**

Sul punto 9) all'o.d.g. "Determinazione numero di dottorandi per l'elezione dei rappresentanti nel Consiglio di Dipartimento per il biennio 2018/2020" il direttore, riferisce che è pervenuta dal Dipartimento per il coordinamento delle strutture dipartimentali una nota, prot.n.83007 del 16 novembre 2018, avente ad oggetto la determinazione del numero dei dottorandi per l'elezione dei loro rappresentanti, nei Consigli di Dipartimento, biennio 2018/2020. Il Direttore, al fine di avviare le procedure di rinnovo, propone di confermare il numero di due rappresentanti dei dottorandi. Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva.

Sul punto 10) all'o.d.g. "Proposta di nomina di nuovi cultori della materia", il Direttore propone di fare propria la delibera assunta, in data odierna, dal Consiglio di Interclasse e, quindi, di approvare la nomina dei nuovi cultori della materia:

- dott. Antonio Orlando (Diritto tributario prof. Selicato);
- dott.ssa Irene Galatola (Filosofia del diritto proff.ri Incampo e Siniscalchi);
- dott.ssa Daniela Minelli (Diritto amministrativo prof. Meale)
- dott.ssa Giovanna Ginex (Diritto commerciale I e II proff.ri Vessia e Castellano
 - dott.ssa Susanna Lopopolo (Diritto commerciale I e II e Diritto industriale proff.ri Vessia e Castellano)
- dott.ssa Arianna Cisternino (Diritto commerciale II prof. Castellano)
- Bruno Acconciaioco (Diritto civile prof.ssa Genovese).

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Sul punto 11) all'O.d.g. "Master in Gestione del lavoro e delle Relazioni sindacali a.a. 2017/2018: determinazioni relative", il Direttore preliminarmente riferisce che saranno oggetto di delibera anche alcune determinazioni relative al Master in Gestione del lavoro e delle Relazioni sindacali a.a. 2018/2019. Il Direttore comunica, quindi, che è pervenuta da parte del prof. Vito Sandro Leccese, coordinatore del Master in "Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali", la proposta di stipula di una Convenzione avente durata quadriennale tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza - e l'Associazione HRevolution avente come finalità lo svolgimento delle attività didattiche dell'area degli

insegnamenti teorico-pratici relative al predetto Master **(all. n.4)**.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il testo della Convenzione - reso disponibile on-line per la consultazione tra i materiali del Consiglio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Associazione HRevolution e precisa che, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione, è prevista la partecipazione di due rappresentanti della HRevolution all'interno del Comitato Tecnico Scientifico del Master, in particolare del dott. F. Basile e dell'Avv. Serena Botta. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di Convenzione con l'Associazione HRevolution.

Il Direttore prosegue e con riferimento all'edizione del Master relativa all'a.a. 2017/2018, sottopone a ratifica i decreti n.68 e n. 69, con i quali si è disposta l'aggiunta alla faculty della dott.ssa Battista e del dott. Basile, in ragione della necessità di svolgimento delle lezioni rispettivamente nelle giornate del 16 e il 22 novembre 2018.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore comunica, altresì, che per gli aa.aa.2017/2018 e 2018/2019 è pervenuta da parte del prof. Leccese, una ulteriore proposta di Convenzione - resa disponibile on-line per la consultazione tra i materiali del Consiglio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Corte di Appello di Bari avente come finalità lo svolgimento di stage per gli iscritti al Master **(all. n.5)**.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il testo della Convenzione tra il Dipartimento e la Corte di Appello di Bari. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore prosegue e sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte di modifica alla proposta di attivazione del master in "Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali" per l'a.a.2018/2019, relative in particolare alla composizione del Comitato Tecnico Scientifico del quale entrano a fare parte i due rappresentanti dell'Associazione HRevolution, il dott. F.Basile e la dott.ssa C.Battista e il prof. V. Bavaro, al piano didattico e all'ampliamento delle faculty (**all. n.6 e n.7**).

Il Direttore, quindi, sottopone all'approvazione del Consiglio le modifiche così come risultano dalla Proposta di attivazione nonché quelle relative al piano didattico e all'ampliamento della faculty. Il Consiglio, all'unanimità, le approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 12) all'O.d.g. "Proposta di Convenzione per attività di tirocinio curriculare con lo studio commerciale e tributario TIANI", Il Direttore riferisce che la studentessa Simona Di Fidio ha formulato una istanza, ai sensi dell'art 3 del Regolamento per lo svolgimento di tirocini e per il riconoscimento di CFU come attività a scelta libera del Dipartimento di Giurisprudenza, per lo svolgimento di un tirocinio presso lo STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO TIANI. Il Direttore riferisce, altresì, che

lo STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO TIANI ha manifestato la propria disponibilità alla sottoscrizione di una convenzione con il Dipartimento di Giurisprudenza finalizzata alla realizzazione del suddetto percorso formativo e che il progetto formativo individuale è stato valutato positivamente dalla Giunta di interclasse nella riunione del 3 dicembre in quanto coerente con il percorso di studi della Laurea Magistrale in Giurisprudenza. Il Direttore, sottopone all'approvazione del Consiglio la Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con lo STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO TIANI.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva l'istanza della studentessa Simona Di Fidio e la Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con lo STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO TIANI (all. n.8).

Sul punto 13) all'O.d.g. "Proposta di attivazione delle procedure per il conferimento incarichi di lavoro autonomo per attività di tutorato didattico per gli insegnamenti di Diritto processuale civile 2 LMG (A/L)-(M/Z), Diritto privato LMG, LMGI, Diritto Commerciale LMG SSG (A/L-M/Z) Economia politica LMGI ConsLav.", il Direttore riferisce che il Consiglio di Amministrazione, su proposta dell'apposita Commissione paritetica S.A./C.A., nella seduta del 2.10.2018 ha deliberato di assegnare un contributo per le attività di tutorato didattico relative agli insegnamenti di Diritto Processuale Civile 2 (A-L) e (M-Z) I semestre a.a. 2018/2019, Diritto privato LMG, LMGI, Diritto Commerciale 2 LMG SSG (A/L-M/Z) Economia politica LMGI

ConsLav, pertanto, si rende necessario avviare le procedure per il conferimento dei suddetti incarichi che dovranno espletarsi nel primo semestre. Il Direttore riferisce che l'indagine conoscitiva interna, volta ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente interno all'Ateneo in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica, per lo svolgimento di ciascuna attività di tutorato, è in corso di espletamento, e pertanto, subordinatamente all'esito negativo della medesima, propone l'attivazione di una procedura di selezione ad evidenza pubblica per le esigenze rappresentate dai responsabili dei rispettivi insegnamenti. Il Direttore, mette ai voti la proposta di avvio delle procedure per l'emanazione del seguente bando di selezione per titoli per incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e alla stipula dei relativi contratti, per attività di tutorato relative a:

Insegnamento di Diritto Processuale Civile del corso di laurea LMG (A-L) per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta del prof. G. Balena:

Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Diritto processuale civile II (A-L) del corso di laurea LMG per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof. Giampiero BALENA ed avranno ad oggetto le seguenti attività: didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso; affiancamento al

titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste: a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza, b) Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/15,

3) Durata: 24 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2019 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 614,40 per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 614,40 stanziato sul seguente UPB: BalenaGIURI18Tut02.

Insegnamento di Diritto Processuale Civile del corso di laurea LMG (M-Z) per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta del prof. G. Trisorio Liuzzi:

1) Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Diritto processuale civile II (M-Z) del corso di laurea LMG per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof. Giuseppe TRISORIO LIUZZI ed avranno ad oggetto le seguenti

attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste:

- a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza,
- b) Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/15,

3) Durata: 24 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2018 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 614,40,00 per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 614,40, stanziato sul seguente UPB: TrisorioLiuzziGIURI18Tut02.

Insegnamento di Istituzioni di diritto privato laurea LMG, LMGI per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta del prof. M. Lobuono:

1) Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Istituzioni di diritto privato (A-L) dei corsi di laurea LMG e LMGI per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta

entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof. Michele LOBUONO ed avranno ad oggetto le seguenti attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste:

- a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza,
- b) Dottorando Dottore o Assegnista di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/01,

3) Durata: 24 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2019 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 614,40 per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 614,40 stanziato sul seguente UPB: LobuonoGIURI18Tut01.

Insegnamento di Diritto Commerciale 2 del corso di laurea LMG (A/L) per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta del prof. M Castellano:

1) Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Diritto Commerciale 2 (A/L) del corso di laurea LMG per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof. Michele CASTELLANO ed avranno ad oggetto le seguenti attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste:

- a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza,
- b) Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/04,

3) Durata: 36 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2018 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 912,60, per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 912,60, stanziato sul seguente UPB: CastellanoGIURI18Tut01.

Insegnamento di Diritto Commerciale 2 del corso di

laurea LMG (M/Z) e SSG per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta del prof. M Di Rienzo:

1) Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Diritto Commerciale 2 (M/Z) del corso di laurea LMG e triennale SSG per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof. Massimo DI Rienzo ed avranno ad oggetto le seguenti attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste:

- a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza,
- b) Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/04,

3) Durata: 36 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2018 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 912,60, per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di

Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 912,60, stanziato sul seguente UPB: DirienzoGIURI18Tut02.

Insegnamento di Economia politica del corso di laurea LMGI e Conslav per il I semestre 2018/2019, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta della prof.ssa A. De Felice:

1) Oggetto: attività di tutorato didattico per gli studenti per l'insegnamento di Economia Politica del corso di laurea LMGI e Conslav per il I semestre 2018/2019; l'attività dovrà essere svolta entro il 30/03/2019. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, prof.ssa Annunziata DE FELICE ed avranno ad oggetto le seguenti attività:

- didattica integrativa per studenti in corso e fuori corso
- affiancamento al titolare dell'insegnamento nello svolgimento degli esami di profitto.

2) Requisiti e competenze richieste:

a) Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza o Scienze Politiche o lauree equipollenti,

b) Dottore di ricerca con competenza nel settore scientifico disciplinare Secs-P/01,

3) Durata: 24 ore da espletarsi entro il 30 marzo 2018 secondo accordo con il docente proponente;

4) Importo del contratto: € 614,40 per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico del prestatore d'opera e al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: Art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 ottobre 2018 nella misura di € 614,40, stanziato sul seguente UPB: DefeliceGIURI18Tut01.

Il Consiglio, dopo articolato dibattito,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n. 74990-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 614,40 per l'attività di tutorato per l'insegnamento di Diritto processuale Civile 2 del Corso di Laurea LMG (A/L) per il I semestre 2018/2019,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n. 74996-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 614,40 per l'attività di tutorato per l'insegnamento di Diritto processuale Civile 2 del Corso di Laurea LMG (M/Z) per il I semestre 2018/2019,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n.74984-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 614,40 per l'attività

di tutorato per l'insegnamento di Istituzioni di diritto privato del Corso di Laurea LMG e LMGI per il I semestre 2018/2019,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n.74979-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 921,60 per l'attività di tutorato per l'insegnamento di Diritto commerciale (A/L) del Corso di Laurea LMG per il I semestre 2018/2019,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n.74975-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 921,60 per l'attività di tutorato per l'insegnamento di Diritto commerciale (M/Z) del Corso di Laurea LMG e SSG per il I semestre 2018/2019,

- preso atto della nota del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del 22 ottobre 2018 prot.n.74972-VIII/2 con la quale è stato comunicato che il C.d.A. nella seduta del 02.10.2018 su proposta della Commissione Paritetica S.A./C.A., ha autorizzato l'utilizzo del contributo di € 921,60 per l'attività di tutorato per l'insegnamento di Economia politica del Corso di Laurea LMG e Conslav per il I semestre 2018/2019,

- visto il D.R. n. 8892 *"Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di*

lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa",

- considerata la natura temporanea delle esigenze connesse agli insegnamenti di Diritto processuale civile 2 LMG (A/L) e (M/Z), Istituzioni di diritto privato LMG e LMGI, Diritto commerciale 2 LMG e SSG (A/L) e (M/Z) ed Economia Politica LMGI e CONSLAV, subordinatamente all'eventuale esito negativo delle indagini conoscitive volte ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica necessaria alle esigenze dei corsi suddetti, all'unanimità, approva:

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Diritto processuale civile 2 (A/L) corso di laurea LMG , e che le relative spese graveranno sull'art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 614,40, stanziato sul seguente UPB: BalenaGIURI18Tut02.

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Diritto processuale civile 2 (M/Z) corso di laurea LMG , e che le relative spese graveranno sull'art.101060202

Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 614,40, stanziato sul seguente UPB: TrisorioluzziGIURI18Tut02,

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Istituto di Diritto privato (A/L) corso di laurea LMG e LMGI , e che le relative spese graveranno sull'art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 614,40, stanziato sul seguente UPB: LobuonoGIURI18Tut01,

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Diritto commerciale (A/L) corso di laurea LMG, e che le relative spese graveranno sull'art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 912,60, stanziato sul seguente UPB: CastellanoGiuril8Tut01,

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di

collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Diritto commerciale (M/Z) corso di laurea LMG e SSG, e che le relative spese graveranno sull'art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 912,60, stanziato sul seguente UPB: DirienzoGiuril8Tut01,

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato relativo all'insegnamento di Economia politica corsi di laurea LMGI e Conslav, e che le relative spese graveranno sull'art.101060202 Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e alla didattica sul contributo straordinario per attività di tutorato erogato dal Consiglio di Amministrazione nella misura di € 612,40, stanziato sul seguente UPB: DefeliceGIURI18Tut01.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono, pertanto, immediatamente esecutivi.

Sul punto 14) all'O.d.g.: PON Taranto - Tecnologie e processi per l'Abbattimento di inquinanti e la bonifica di siti inquinanti con il Recupero di materie prime e produzione di Energia Totally Green: determinazioni relative, il Direttore passa la parola al prof. Selicato il quale espone il progetto ed invita i colleghi a proporsi per eventuali collaborazioni nell'ambito del medesimo. Manifestano la propria disponibilità i professori G. Dammacco,

Maria Antonietta D'amato ed E. Cardinale. Il Direttore prosegue e sottopone alla ratifica del Consiglio la presentazione della proposta progettuale dal titolo: "Tecnologie e processi per l'abbattimento di inquinanti e la bonifica di siti contaminati con recupero di materie prime a produzione di Energie Totally Green" nell'ambito dell'avviso PON Taranto 2014-2020, nel quale il Dipartimento partecipa in qualità di Partner.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la suddetta proposta progettuale ed individua il prof. G. Selicato quale responsabile scientifico del progetto.

Sul punto 15) all'O.d.g. Utilizzo di dotazione finanziaria riveniente da Corsi di formazione post lauream (Master e Corsi di aggiornamento professionale Valore PA): ricognizione ed applicazione criteri, il Direttore ricorda che il Consiglio nella seduta del 3 aprile 2017, deliberò - in ordine all'utilizzo di una somma riveniente dal bilancio dell'ex Dipartimento Giuridico, Istituzioni e Libertà e relativa al Corso di Perfezionamento in Diritto Sanitario - l'adozione di un criterio in base al quale *una quota pari al 30% rimanga nella disponibilità del Dipartimento per esigenze comuni non riconducibili ai settori scientifico-disciplinari di riferimento (QUOTA 1), un'altra quota pari al 15% venga destinata per le esigenze comuni ma circoscritte ai settori scientifico-disciplinari di riferimento, ossia IUS/08, IUS/10, IUS/11, IUS/21 (QUOTA 2) ed una terza quota pari al 55% sia destinata alle esigenze istituzionali connesse alle attività di didattica, ricerca e Terza Missione, svolte dai singoli professori e ricercatori*

afferenti ai predetti settori di riferimento (QUOTA 3), con la specificazione che essa si dovrà applicare in eventuali situazioni analoghe in cui vi siano risorse residue rivenienti da attività similari.

Il Direttore, pertanto, in considerazione della richiesta pervenuta dalla prof.ssa A. Antonucci in ordine ai residui rivenienti dal Master di cui la medesima è stata Coordinatrice e oramai concluso denominato "La distribuzione di prodotti finanziari bancari e assicurativi" e di una analoga richiesta pervenuta dal prof. V. S. Leccese in relazione ai fondi residui di uno Short Master dal medesimo coordinato e concluso, propone che:

- a) le somme residue al termine dei corsi master siano utilizzabili per le spese di promozione della edizione del medesimo corso nell'a.a. immediatamente successivo;
- b) per tutti i corsi per i quali non vi è una edizione nell'a.a. immediatamente successivo (corsi Valore P.A., master, corsi di perfezionamento, etc.) venga applicata la delibera già assunta dal Consiglio nella seduta del 3 aprile 2017 e, quindi, che eventuali residui vengano ripartiti secondo il criterio in base al quale una quota pari al 30 % rimanga nella disponibilità del Dipartimento per esigenze comuni non riconducibili ai settori scientifico-disciplinari di riferimento (QUOTA 1), un'altra quota pari al 15% venga destinata per le esigenze comuni ma circoscritte ai settori scientifico-disciplinari di riferimento, (QUOTA 2) ed una terza quota pari al 55% sia destinata alle esigenze istituzionali connesse alle attività di

didattica, ricerca e Terza Missione, svolte dai singoli professori e ricercatori afferenti ai settori di riferimento (QUOTA 3). Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 16) all'O.d.g. Richiesta di utilizzo fondi rivenienti dal Dottorato di ricerca in Tutela dei diritti e ordinamento giudiziario per finalità analoghe (richiesta del prof. Domenico Dalfino), il

Direttore riferisce che è pervenuta a prof. D. Dalfino la richiesta di utilizzo di fondi rivenienti dal Dottorato di Ricerca in *Tutela dei Diritti e ordinamento giudiziario* per finalità analoghe quali cancelleria, organizzazione manifestazione e convegni, etc. non pertinenti al dottorato medesimo in quanto cessato ma ugualmente afferenti alla attività di didattica e di ricerca. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni e in ragione della richiesta di utilizzo delle somme residue pari ad € 1.446,14 per finalità afferenti alla didattica e alla ricerca, all'unanimità, approva la richiesta del prof. D.Dalfino. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 17) all'O.d.g. Autorizzazione al rinnovo abbonamenti, riviste e periodici anno 2019, il Direttore informa che la dott.ssa B. Melone, responsabile della U.O. Biblioteche, ha trasmesso l'elenco degli abbonamenti che si intende rinnovare per l'anno 2019, sulla base degli elenchi pervenuti dai referenti dei punti di servizio in cui è articolata la biblioteca del Dipartimento e di cui hanno preso visione anche i rispettivi responsabili scientifici.

Il Direttore fa presente che per i suddetti rinnovi, si procederà mediante RDO per lotti sul Mepa, considerata la presenza sul medesimo di varie case editrici, distributori, commissionarie etc.

Il Direttore propone al consiglio di autorizzare il rinnovo degli abbonamenti per l'anno 2019 come da elenchi forniti dal responsabile U.O.

Il Consiglio, all'unanimità, approva e dà mandato per l'avvio delle procedure.

Sul punto 18) all'O.d.g. Autorizzazione alla spesa per pubblicazioni, il Direttore, preliminarmente chiede al Consiglio di deliberare anche in merito ad una richiesta di acquisto copie non prevista all'O.d.g. e il consiglio, all'unanimità, autorizza. Il Direttore prosegue e invita il Consiglio ad autorizzare, ai sensi dell'art. 64 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, dell'Università degli Studi di Bari, le seguenti richieste di stampa e di pubblicazione la cui spesa graverà sui fondi attribuiti al docente richiedente e nei limiti della loro effettiva disponibilità:

1) Richiesta della dott.ssa B. Polisenò (all. n.) di autorizzazione all'acquisto di ulteriori 20 copie da destinare agli scambi, del volume dal titolo "Profili, di tutela del processo civile", edito dalla ESI Editoriale Scientifica Italiana, alle condizioni di cui al contratto di collana del Dipartimento di Giurisprudenza per importo complessivo di € 812,00. La spesa graverà sui fondi nella disponibilità della prof.ssa B. Polisenò identificati con l'UPB Polisenò001295618Ricat. Il Direttore mette ai voti la richiesta di autorizzazione all'acquisto di ulteriori 20 copie, da destinare agli scambi, del volume dal titolo "Profili di tutela del processo civile". Il Consiglio, all'unanimità, approva.

2) Richiesta della prof.ssa M. Castellaneta (all.n.) di autorizzazione alle spese di stampa di pubblicazione del volume dal titolo: "I ricorsi alla Corte europea dei diritti dell'uomo: diritti azionabili e modalità di presentazione. Le fonti" da inserirsi come numero speciale autonomo all'interno della Rivista di studi sull'integrazione europea edita da Cacucci, alle condizioni di cui al preventivo del 20 novembre 2018 per un importo complessivo di € 3.400,00. La spesa graverà sui disponibilità della prof.ssa M. Castellaneta identificati con il seguente UPB: Castellaneta006441SUM17, nell'ambito del PAC Puglia FSE 2007-2013 Avviso pubblico n.2/PAC/2017 "Azioni per la realizzazione di Summer School promosse dalle Università pugliesi". Il volume non avrà un prezzo di copertina e sarà distribuito gratuitamente. Il Direttore mette ai voti la richiesta di autorizzazione alle spese di stampa e di pubblicazione del volume "I ricorsi alla Corte europea dei diritti dell'uomo: diritti azionabili e modalità di presentazione. Le fonti". Il Consiglio, all'unanimità, approva.

3) Richiesta del prof. G.Dammacco di (all. n.) di autorizzazione alle spese di stampa in lingua araba e di pubblicazione del volume dal titolo: "Diritti e religioni nel crocevia mediterraneo" con la casa editrice Atlas for Publishing and Distribution avente sede in Siria alle condizioni di cui al preventivo del 14 luglio 2018 per un importo complessivo di € 1.500,00. La spesa graverà sui fondi nella disponibilità del prof. Dammacco identificati con il seguente UPB: Dammacco00333109Prin. Il Direttore

mette ai voti la richiesta di autorizzazione alle spese di stampa e di pubblicazione del volume dal titolo: "Diritti e religioni nel crocevia mediterraneo". Il Consiglio, all'unanimità, approva.

4) Richiesta del prof. G. Dammacco di (all. n .) di autorizzazione alle spese di stampa e di pubblicazione del volume dal titolo: "Religione mercato impresa" all'interno della Collana Società, Diritti, Religioni" edita da Cacucci- alle condizioni di cui: al preventivo del 28 novembre 2018 per un importo complessivo di 1.400.,00. La spesa graverà per € 600,00 sui fondi nella disponibilità del prof. Dammacco identificati con il seguente UPB: Dammacco00333114Ricat, la restante parte rimarrà a carico dell'autore. Il Direttore mette ai voti la richiesta di autorizzazione alle spese di stampa e di pubblicazione del volume dal "Religione mercato impresa". Il Consiglio, all'unanimità, approva.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e, sono, pertanto, immediatamente esecutivi.

Sul punto 19) all'O.d.g. Ratifica decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018, il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018:

- il decreto n. 63 dell'11 ottobre 2018 (all. n.) si è reso necessario al fine di variare come segue la previsione - di competenza e di cassa a) in entrata sull'articolo 102060109 Trasferimenti correnti da altre Pubbliche Amministrazioni per l'importo di € 22.869,50 identificato con l'UPB Lecce01046717VPA,

quale saldo delle quote relative al corso Valore PA dal titolo "Prevenzione della corruzione e dell'illegalità", coordinatore prof. V.S. Leccese; per l'importo di € 20.712,00 identificato con l'UPB Voza00706717VPA quale saldo delle quote, relative al corso Valore PA dal titolo "Tutela della privacy e diritto di accesso nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni", coordinatore prof. R.Voza; per l'importo di € 22.006,50 identificato con l'UPB Laforgia00116917VPA quale saldo delle quote relative al corso Valore PA dal titolo "Performance, produttività e responsabilità del pubblico dipendente", coordinatore prof.ssa S. Laforgia e in uscita sui corrispondenti articoli di bilancio nel rispetto dei piani finanziari dei relativi corsi; b) in Entrata sull'articolo 102070102 Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private per l'importo di € 750,00, identificato con l'UPB Vessia01255518Prv02, quale contributo da parte dell'Ordine degli Avvocati di Bari a sostegno delle spese di organizzazione del convegno dal titolo: "La nuova disciplina dell'impresa del terzo settore" e in uscita sul corrispondente articolo di uscita 103010202 Organizzazione manifestazioni convegni;

- il decreto n. 72 del 19 novembre 2018 (all. n.) si è reso necessario al fine di variare come segue la previsione - di competenza e di cassa - a) in entrata sull'articolo 102070102 "Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private" per l'importo di € 4.250,00 identificato con l'UPB Dalfino01029318Prv01 quale contributo per iniziative connesse al Master in: "Modelli e metodi di

- risoluzione stragiudiziale delle controversie" a.a. 2017-2018 coordinatore prof. D. Dalfino e in uscita sul corrispondente articolo di uscita 103010202 Organizzazione manifestazioni e convegni;
- per l'importo di € 1.400,00 identificato con l'UPB Vessia01255518Prv03 quale contributo della Fondazione Italiana di Notariato per l'organizzazione del Convegno dal titolo: "La nuova disciplina dell'impresa del terzo settore" responsabile scientifico la prof.ssa F. Vessia e per l'importo di € 2.000,00 identificato con l'UPB Vessia01255518Prv04 quale contributo della Banca Popolare di Bari per l'organizzazione del Convegno dal titolo: "La nuova disciplina dell'impresa del terzo settore" - responsabile scientifico la prof.ssa F. Vessia - e in uscita sul corrispondente articolo 103030101 Organizzazione manifestazioni e convegni; b) in entrata sull'art. 103030101 Recupero e rimborsi per l'importo di € 17.253,27 identificato con l'UPB Giurisprudenza in ragione dell'assegnazione dei fondi di supporto alla ricerca (comunicazione prot. n. 73261 VIII172 del 15/10/2018) e in uscita sull'articolo 101060416 "Missione personale docente e ricercatore" identificato con diversi UPB come da assegnazione Ateneo; c) in entrata sull'art. 103030101 Recupero e rimborsi per l'importo di € 3.686,40 identificato con l'UPB Giurisprudenza in ragione dell'assegnazione di contributi per i progetti per attività di tutorato e in uscita sull'articolo 101060202 "Co.co.co e Co.co.pro per attività strumentali alla ricerca e

alla didattica" identificato con diversi UPB come da assegnazione Ateneo;

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.63 dell'11 ottobre 2018. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 63, lo ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.72 del 19 novembre 2018 Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 72, lo ratifica all'unanimità.

Sul punto 20) all'O.d.g. "Varie ed eventuali", il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio il decreto n.67 del 9 novembre 2018 relativo all'approvazione delle proposte di Visiting professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow per l'a.a.2018-2019. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 67 del 9 novembre 2018.

Il Direttore invita il Consiglio ad esprimere un parere sulla proposta di attribuzione di incarichi di docenza a.a. 2018/2019 relativi al secondo avviso di vacanza della Scuola di specializzazione per le Professioni Legali. Il Direttore, quindi, procede alla lettura dell'elenco **(all.n.)** degli incarichi di docenza per il primo anno di corso e per il secondo anno di corso (indirizzo giudiziario-forense) presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali ed invita il Consiglio ad esprimere un parere e, quindi, ad approvare la proposta. Il Consiglio, dopo breve dibattito, all'unanimità, esprime parere favorevole e approva l'affidamento degli incarichi secondo l'elenco in allegato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 21) all'O.d.g. "Convenzione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Ordine dei Giornalisti della Puglia", Il Direttore riferisce che è pervenuta da parte del prof.ssa M. Castellaneta la richiesta di sottoporre all'approvazione del Consiglio la proposta di attivazione di una Convenzione **(all. n.)** tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Ordine dei giornalisti per lo svolgimento di corsi di formazione professionale. Il Direttore invita la prof.ssa Castellaneta ad illustrarne i contenuti. Al termine, il Direttore propone di approvare la Convenzione e di individuare la prof.ssa M. Castellaneta quale responsabile scientifico. Il Consiglio all'unanimità approva. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Alle ore 20,00 la seduta ha termine.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Roberto Voza